

**T.C.**  
**KARAYAZI BELEDİYE**  
**BAŞKANLIĞI**



***2020 MALİ YILI***  
***FAALİYET RAPORU***



## Başkan'dan

Değerli Karayazılılar;

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi gereği, Belediyemizin 2020 Mali Yılı Faaliyet Raporu tanzim edilmiş olup, siz değerli Karayazılı Hemşehrilerimiz ve Meclis Üyelerimizin takdirine sunulmuştur.

Kamuda stratejik planlama uygulamaları; mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak etkin bir şekilde kullanılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi açısından büyük bir öneme sahiptir. Bu doğrultuda, stratejik planlama unsurlarından 2020 Faaliyet Raporumuz, tüm birimlerimizin katılımıyla hazırlanmıştır.

Faaliyet Raporumuzda; belediyemiz ile ilgili genel bilgiler, amaç ve hedefler, faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler, kurumsal kabiliyet ve kapasite ile ilgili değerlendirmeler yer almaktadır. 2020 Faaliyet Raporumuzda, harcama birimlerimize ait mali ve performans bilgileri de bulunmaktadır.

Faaliyet ve proje bilgileri bölümü; harcama birimlerinin bütçe gerçekleşme rakamları ile başlayıp hedefler bazında 2020 yılında yapılan faaliyet ve proje bilgileri ile devam etmektedir.

Yeni dönemdeki Faaliyet Raporumuz, hizmetlerimizin daha planlı ve programlı yürütülmesi noktasında bir arşiv belgesi niteliği taşıması sebebiyle büyük bir öneme sahiptir.

Şeffaflık ilkesi gereği, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı idare faaliyet raporumuz, meclis onayından sonra kurumsal web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiş olacak.

2020 yılında yapılan hizmetlerimizin belediyemize güç katmasını ve ilçemize hayırlı hizmetlere vesile olmasını diliyorum.

Hasan Hüsni TÜRKER  
Kaymakam  
Belediye Başkanı V.

### a) Misyon, Vizyon ve Temel Değerler



## Misyon

“Karayazılı vatandaşlarımızın beklenti ve ihtiyaçlarına cevap verebilen, yaşanabilir çevre anlayışına uygun, eşitlik ve adalet ilkeleri ışığında yerel hizmetler sunmak.”

## Vizyon

“Karayazı’yı insanların yaşamaktan daha mutlu olduğu bir şehre dönüştürmek ve kentsel hizmetlerin sunumunda öncü belediye olmak.”

## Temel Değerler

- ✓ Memnuniyet odaklılık
- ✓ Eşitlik ve adalet
- ✓ Hesap verebilirlik
- ✓ Verimlilik
- ✓ Şeffaflık
- ✓ Çevreye duyarlılık
- ✓ Yenilikçilik
- ✓ Katılımcı yönetim

### b) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye’nin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenleme 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumlulukları başlıklı 14. Maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazları başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri



açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

**b)**Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik 1 ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları**

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

**a)**Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)**Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)**Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)**Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre



tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)**Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

**f)**Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek.

**g)**Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)**Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)**Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdukmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)**Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)**Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)**Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)**Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)**Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)**Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

**r)**Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,



s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.



## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

- ✓ Hizmet Binası
- ✓ Halk Ekmek Fırını
- ✓ Hamam
- ✓ Garaj
- ✓ Taziye evi
- ✓ Helikopter Pisti
- ✓ Kapalı çocuk oyun alanı
- ✓ Kapalı Pazar
- ✓ Muhtar Ofisleri 2 Adet
- ✓ Taksi Durağı
- ✓ Ofis ve Bayan wc binası
- ✓ Esmek Binası

gibi alanlarda belediye hizmetleri sunulmaktadır.

### Araç ve İş Makineleri

S.N.	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	EDİNME YILI	PLAKASI	KULLANAN BİRİM
1	ARAZÖZ	MITSUBISHI	1999	1999	49 AV 202	Temizlik İşleri Müd.
2	ARAZÖZ	FORD CARGO	2018	2018	25 AAC 702	Temizlik İşleri Müd.
3	CENAZE ARACI	FORD TRANSİT	2016	2016	25 HB 782	Fen İşleri Müd.
4	ÇEKİCİ	MERCEDES AROCKS	2017	2017	25 HG 061	Fen İşleri Müd.
5	ÇÖP KAMYONU	HUNDAİ H75	2011	2011	25 HF 177	Temizlik İşleri Müd.
6	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO	2018	2018	25 AAC 694	Temizlik İşleri Müd.
7	EKSKAVATÖR	320 DL PALETLİ	2015	2015	İŞ MAKİNASI	Fen İşleri Müd.
8	EKSKAVATÖR	305 ECR PALETLİ MİNİ EKSKAVATÖR	2015	2015	İŞ MAKİNASI	Fen İşleri Müd.
9	GREYDER	CATERPİLLAR 120 M	2015	2015	İŞ MAKİNASI	Fen İşleri Müd.
10	HİZMET ARACI	ISUZU DMAX (PICK-UP)	2017	2017	25 HG 254	Yazı İşleri Müd.
11	HİZMET ARACI	TOYOTA HILUX (PICK-UP)	2015	2015	25 HB 141	Zabıta Müd.
12	HİZMET ARACI	TOYOTA HILUX (PICK-UP)	2015	2015	25 HB 142	Fen İşleri Müd.
13	JCB YÜKLEYİCİ	JCB YÜKLEYİCİ	2010	2010	YÜKLEYİCİ	Fen İşleri Müd.





14	KAMYON	BMC	2009	2009	25 HD 038	Fen İşleri Müd.
15	KAMYON	FORD CARGO	2002	2002	25 HD 955	Fen İşleri Müd.
16	KAMYON	FORD CARGO	2017	2017	25 HB 251	Fen İşleri Müd.
17	KAMYON	FORD CARGO	2017	2017	25 HB 256	Fen İşleri Müd.
18	KEPÇE	CATERPİLLAR BEKO LODER	2015	2015	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	Fen İşleri Müd.
19	KEPÇE	CATERPİLLAR BEKO LODER	2016	2016	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	Fen İşleri Müd.
20	KEPÇE	MST (KEPÇE)	2010	2010	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	Fen İşleri Müd.
21	MAKAM ARACI	SKODA SÜPERB	2016	2016	25 HA 989	Başkanlık
22	MAKAM ARACI	MONDEO	2010	2010	25 HD 999	İmar ve Şehircilik Müd.
23	MİNİ YÜKLEYİCİ	CATERPİLLAR MİNİ YÜKLEYİCİ	2016	2016	İŞ MAKİNASI	Fen İşleri Müd.
24	SİLİNDİR	SİLİNDİR	2017	2017	İŞ MAKİNASI	Fen İşleri Müd.

## 2- Örgüt Yapısı

### Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır. Başkan, Mali Hizmetler Müdürü ve başkanlık makamınca görevlendirilen 1 birim müdürü olmak üzere toplam 3 kişiden oluşmaktadır. (5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

Belediye Meclisi 2020 mali yılı içerisinde 9 meclis toplantısında 30 meclis kararı alınmış karar özetleri karar defterine işlenmiş kaymakamlık onayından sonra alınan meclis kararları ilanları yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere ve kurumlara zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

### Boşalan meclisin görevinin yerine getirilmesi

Madde 31- Belediye meclisinin;

- Danıştay tarafından feshi veya meclis toplantılarının ertelenmesi,
- Meclis üye tam sayısının yarısından fazlasının tutuklanması,
- Yedek üyelerin getirilmesinden sonra da meclis üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi,





d) Geçici olarak görevden uzaklaştırılması, Hâllerinde, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya **yeni meclis seçimi yapıluncaya kadar meclis görevi, belediye encümeninin memur üyeleri tarafından yürütülür.**

### Belediye Encümeni

Belediye encümeni; başkan, Mali Hizmetler Müdürü ve başkanlık makamınca görevlendirilen 1 birim müdürü olmak üzere toplam 3 kişiden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinde yer alan görev ve sorumlulukları yerine getirir.

Belediye Encümeni 2020 mali yılı içerisinde 45 oturum yapmış ve bu oturumlarda 45 adet karar alınmıştır. Karar özetleri Karar Defterine işlenmiş ve alınan encümen kararları gereği yapılmak üzere ilgili birimlere ve kurumlara zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

### Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesi ile ilgili mevzuatlarda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Teşkilat Yapısı

Karayazı Belediye Meclisi tarafından alınan 08.09.2020 tarih ve 19 sayılı meclis kararına istinaden aşağıdaki müdürlükleri ihdas etmiştir.

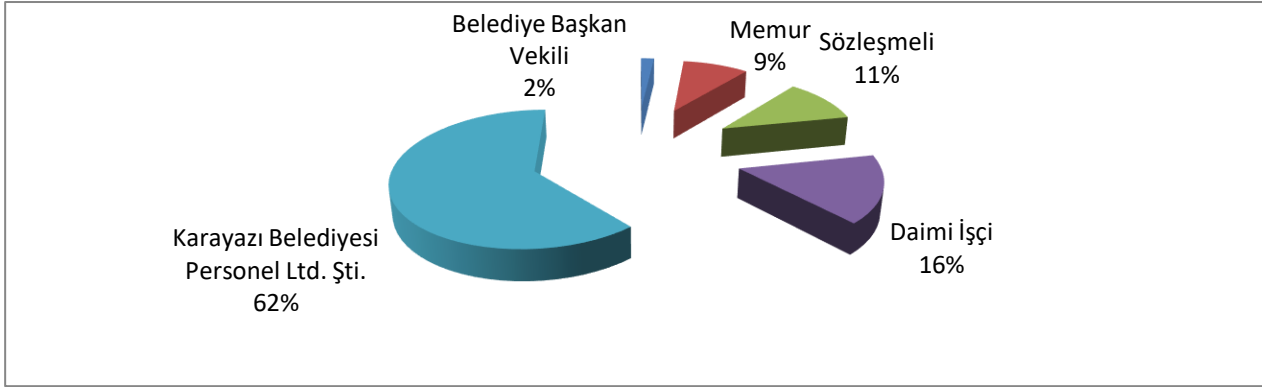
- 1) Yazı İşleri Müdürlüğü
- 2) Mali Hizmetler Müdürlüğü
- 3) Fen İşleri Müdürlüğü
- 4) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- 5) Zabıta Müdürlüğü
- 6) Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 7) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- 8) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- 9) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- 10) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
- 11) İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü
- 12) Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### Personel Bilgileri

UNVANI	MEVCUT
--------	--------



✓ Belediye Başkan Vekili	1
✓ Memur	5
✓ Sözleşmeli	6
✓ Daimi İşçi	9
✓ Karayazı Belediyesi Personel Ltd. Şti.	34
<b>TOPLAM</b>	<b>55</b>



## Evrak Kayıt İşleri

### Gelen Evrak ve Dilekçe İşleri;

2020 yılı içinde Belediye Başkanlığımıza 1579 adet resmi yazı ve dilekçe gelmiş olup; gelen yazıların evrak defterine kaydı yapılarak, ilgili birimlere havale edilmiş ve gereği yapılmak üzere iç zimmet defteri ile teslim edilmiştir.

### Giden Evrak İşleri;

2020 yılı içinde Belediye Başkanlığı birimlerinden kurum içi ve kurum dışına toplam 163 adet yazı yazılarak giden evrak kayıt defterine işlenmiş zimmet defteri ve posta ile ilgili birim ve kurumlara gönderilmiştir.

## Evlendirme Memurluğu İşlemleri

2020 yılı içinde Belediye Başkanlığımıza 139 çift evlenmek için müracaatta bulunmuş müracaat eden 139 çiftin evlenme akitleri yapılarak, çiftlere Uluslararası Aile Cüzdanı verilmiş, ayrıca 4 adette evlenme izin belgesi verilmiş ve akitler kayıt ve defterlere işlenmiş, Mernis bildirimleri İlçemiz Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

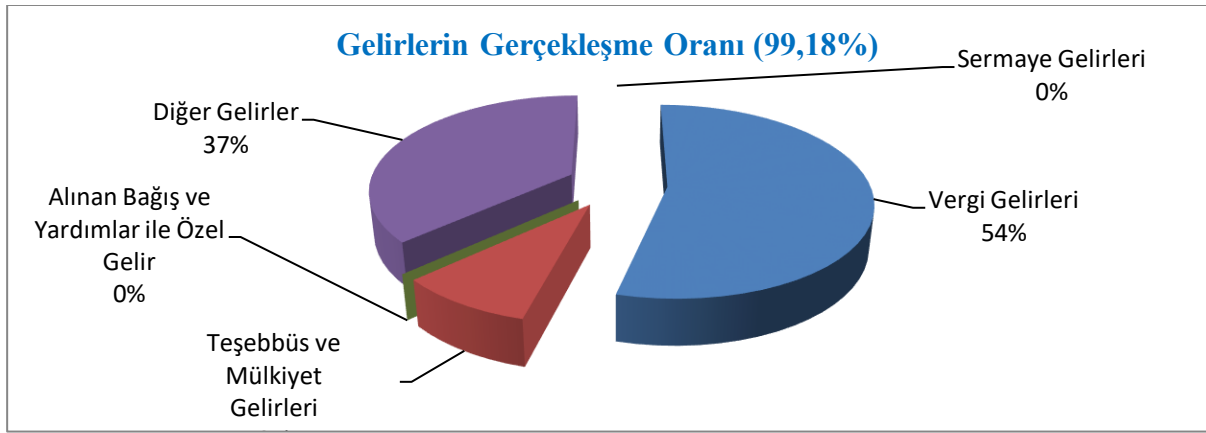
## Mali Bilgiler

### a) Öngörülen ve Gerçekleşen Bütçe Gelirlerinin Dağılımı



2020 yılı tahmin edilen gelir bütçesi 35.920.000,00 TL olarak öngörülmüş olup %99,18'lik gerçekleşme oranı ile 35.626.256,47 TL olarak gerçekleşmiştir.

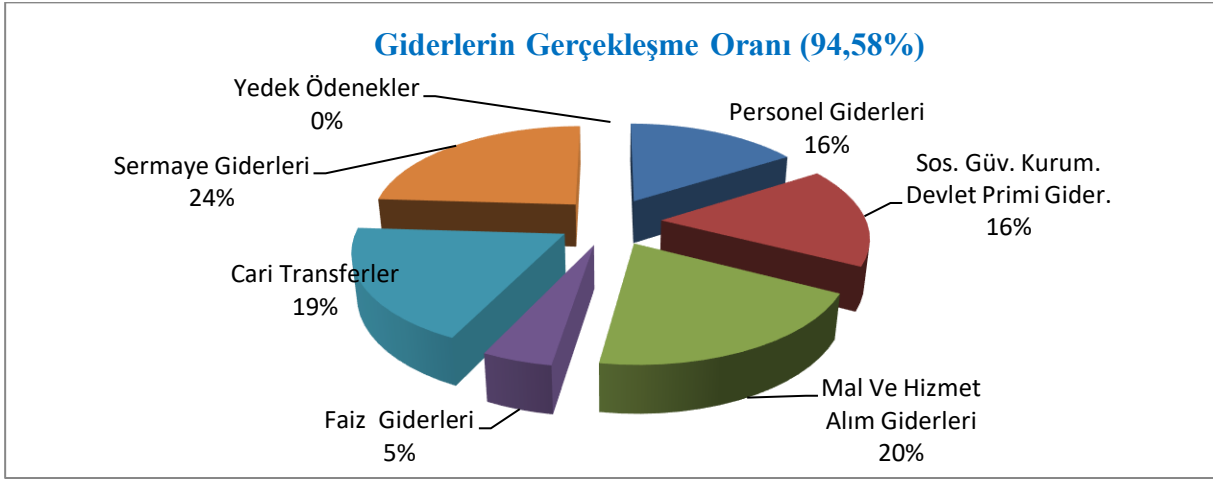
Ekonomik Kod	Bütçe Gelirleri	2020 Tahmini		2020 Gerçekleşme	
		Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%
01. . .	Vergi Gelirleri	1.872.000,00	5,21%	2.909.419,53	8,17%
03. . .	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.129.000,00	5,93%	562.469,58	1,58%
04. . .	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelir	615.000,00	1,71%	0	0,00%
05. . .	Diğer Gelirler	30.447.000,00	84,76%	32.154.367,36	90,25%
06. . .	Sermaye Gelirleri	857.000,00	2,39%	0	0,00%
Toplam		35.920.000,00	100,00%	35.626.256,47	100,00%



#### b) Öngörülen ve Gerçekleşen Bütçe Giderleri Dağılımı

2020 yılı tahmin edilen gider bütçesi 35.920.000,00TL olarak öngörülmüş olup %94,58'lik gerçekleşme oranı ile 33.972.101,96TL olarak gerçekleşmiştir.

Ekonomik Kod	Bütçe Giderleri	2020 Tahmini		2020 Gerçekleşme	
		Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%
01. . .	Personel Giderleri	2.934.000,00	8,17%	2.396.784,05	7,06%
02. . .	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	551.000,00	1,53%	464.721,61	1,37%
03. . .	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.529.000,00	37,66%	13.795.797,41	40,61%
04. . .	Faiz Giderleri	100.000,00	0,28%	23.433,80	0,07%
05. . .	Cari Transferler	12.161.000,00	33,86%	11.714.021,86	34,48%
06. . .	Sermaye Giderleri	4.545.000,00	12,65%	5.577.343,23	16,42%
09. . .	Yedek Ödenekler	2.100.000,00	5,85%	0	0,00%
Toplam		35.920.000,00	100,00%	33.972.101,96	100,00%



## Mali Denetim Sonuçları

### a) İç Denetim (Denetim Komisyonu);

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesine göre “Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında tüm harcama birimlerinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.” hükmü yer almaktadır. Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir-gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek üzere müdürlüklerden bilgi istemiştir. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmuştur.

### b) Plan ve Bütçe Komisyon Raporu

2021 Mali Yılı Tahmini Gelir ve Gider Bütçe taslakları Belediyemiz Meclisinin 06.10.2020 tarihinde yapılan 2. Oturumun, 2. Gündem Maddesinde alınan karar gereğince; Yazı İşler Müdürlüğünün 07.10.2020 tarih ve E.43867554-000-756 sayılı yazısı komisyonumuza havale edilmiş olup, Plan ve Bütçe Komisyonu 08-09, 12-14.10.2020 tarihlerinde Belediyemiz Encümen odasında toplanarak Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 28’nci maddesi gereği Komisyon Başkanı; İbrahim TİRYAKİ, Komisyon Üyeleri; Yaşar TUTKUN ve Ömer ŞAHİN tarafından 2021 Mali yılı Tahmini Bütçe Taslakları incelenmesi sonucu, tahmin edilen gelirlerin ve giderlerin kanun ve yönetmenliklere uygun hazırlandığı komisyonumuzca tespit edilerek 15.10.2020 tarihinde yapılacak olan Belediye Meclis Toplantısına sunulmak üzere 2021 Mali yılı Tahmini Gelir ve Gider Bütçesini Meclis Başkanlığına sunmuştur.

2021 Mali Yılı Tahmini Geliri: 37.571.000,00 TL

2021 Mali Yılı Tahmini Gideri: 37.571.000,00 TL olduğu tespit edilmiştir.

### c) Dış Denetim;



2020 mali yılında Sayıştay tarafından herhangi bir denetim yapılmamıştır.

### 2020 Mali Yılında Yapılan Hizmetler

S.N	Proje Adı	Maliyeti (TL)	Ne Şekilde Yapıldığı Yapılacağı	Bitirme Oranı%
1	İlçe Semt Kütüphanesi Yapım İşİ	235.000,00 TL	DAP İdaresi Ve Belediye Başkanlığımız Ortaklığı	100%
2	Hayvan Gölgelek Ve Aşİ Alanı	250.000,00 TL	DAP İdaresi Ve Belediyemiz Ortaklığı	100%
3	Sıcak Asfalt (Bsk) 100 Km	50.000.000,00 TL	Erzurum Büyükşehir Belediyesi	100%
4	22 Mahalle Altyapı Ve İçme Suyu Projesi	10.000.000,00 TL	Erzurum Büyükşehir Belediyesi	0%
5	60 Taziye Evi Bakım Onarımı	1.048.048,14 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
6	İlçe Mezarlık Alanı İçİ Düzenleme Ve Peyzaj İşİ	106.152,80 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
7	Çocuk Oyun Parkı (5 Adet)	332.166,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
8	Köprü Ve Menfez Yapım İşİ (20 Adet)	672.600,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
9	25 Okul Bakım Onarımı	214.758,23 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
10	Stabilize Yol Yapım 100 Km	459.603,75 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
11	Köyceğiz Göletti Mesire Alanı Düzenleme Ve Peyzaj İşİ	200.000,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
12	Parke Taşı Yapım İşİ (60.000 M <sup>2</sup> )	1.882.100,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
13	İlçe Girişİ Düzenleme Ve Peyzaj İşİ.	885.000,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
14	Öğrenci İl Gezisi 30 Adet	30.000,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%



15	Dağıtılan Gıda Paketi 250 Adet	42.862,50 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
16	Kitap Kırtasiye V.B. Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı 400	96.621,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
17	Yaşlı Ve Bakıma Muhtaç Kişilere Dağıtılan Yardım Paketleri 500 Adet	45.000,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
18	Hoş Geldin Bebek- Nikâh Paketi- Taziye Paketi V.B. 500 Adet	32.656,20 TL	Kendi Öz Kaynakları	100%
19	İş Makineleri Kapalı Garajı Yapım İşi	2.263.240,00 TL	Kendi Öz Kaynakları	60%
20	Dikilen Fidan 1000 Adet		Orman Bölge Müdürlüğü Ve Belediyemiz Ortaklığı	100%
21	Aile Destek Merkezi (Âdem)	340.000,00 TL	Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü Ve Belediyemiz Ortaklığı	100%
22	Kapalı Spor Salonu Yapım İşi	4.009.640,00 TL	Spor Toto Başkanlığı Ve Belediyemiz Ortaklığı	60%
<b>Toplam</b>		<b>73.145.448,62 TL</b>		

## Yapılan hizmetlerimiz



## 2020 Yılında 4734 Kapsamında Yapılan İhaleler

S.N.	İhale No	İhale Adı	İhale Tutarı %18 KDV Dâhil (TL)
1	2020/254714	Kapalı Garaj İhalesi	₺ 2.263.240,00
2	2020/303459	Menfez Köprü (20 Adet)	₺ 672.600,00
3	2020/374966	Kömür İhalesi	₺ 225.603,02
4	2020/384307	Parke Ve Bordur Taşı İhalesi (60,000 M2)	₺ 1.882.100,00
5	2020/388453	Karayazı Spor Kompleksi	₺ 4.009.640,00
6	2020/395270	Hayvan Aşılama Ve Gölgelek Alanı	₺ 250.160,00
7	2020/400552	Kaldırım Ve Yürüyüş Yolu İhalesi	₺ 885.000,00
<b>TOPLAM</b>			<b>₺ 10.188.343,02</b>





## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. GÜÇLÜ YÖNLER

- ✓ Birimler içinde görev dağılımını personelin yeteneklerine göre yapılması.
- ✓ Personel özlük işlerinin günlük olarak zamanında takip edilmesi.
- ✓ Vatandaşların çevresel gürültü şikâyetlerinin beklemeden çözüme kavuşturulması.
- ✓ İlçemizde bulunan okullarla ve diğer kurumlarla birlikte düzenlenen etkinliklerle sosyal bilinci artırıcı çalışmalar yapılması.
- ✓ Teknolojik kaynakların; iş takibi, raporlama, bilgi aktarma vb. konularda kullanılması.
- ✓ Süreklilik arz eden işlerde zamanı ve süreci verimli kullanılması.
- ✓ Belediyemizin ilişki içinde olduğu kurumlar ile koordinasyonun iyi durumda olması.(ESKİ, Kırsal Hizmetler, Milli Eğitim, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı vb.)
- ✓ Hizmet kalitesini artmaya yönelik kurum içi eğitime ağırlık verilmesi.
- ✓ Vatandaşların talep, beklenti, şikâyet ve önerilerini yerinde tespit etmek amacıyla belediye personeli ile sürekli sahada çalışma yapılması.
- ✓ Belediye bütçesinin etkin ve verimli kullanılması.
- ✓ Sms hizmetleri ve Wahatsaphattı ile vatandaşa hızlı ve etkin hizmet verilmesi.
- ✓ Sosyal belediyeciliğin göstergesi olan kültürel faaliyetlerin ve diğer çalışmalardan ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın haberdar olmasını sağlayacak altyapıya sahip olunması.
- ✓ Süreklilik arz eden işlerde zamanı ve süreci verimli kullanılması.
- ✓ Belediyemizin şeffaf ve ulaşılabilir olması.
- ✓ Yapılan şikâyetlere etkin ve çabuk müdahale edilmesi ve vatandaşlara yapılan işlemlerden bilgi verilmesi.
- ✓ Araç ve makine parkının yenilenmiş olması, modern, çevreci ve teknolojik araçların kullanılması.
- ✓ Temizlik hizmetlerinde çalışan kadrosunun ve ekipmanın yenilenmiş olması.
- ✓ Personel eğitimlerinin etkin olarak yapılması.
- ✓ Yeni Belediye hizmet binası ve Yeni Garaj binasının yapılması.

### B. GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- ✓ İş ve işlemlerinin işleyiş alanı ile ilgili çok sayıda mevzuat ve mevzuat değişikliklerinin sık olması.
- ✓ İlçemizde geçmiş yıllara dayanan yoğun kentleşme olması.
- ✓ Görev alanının yaygın ve geniş olması, Erzurum ilinin Büyükşehir olması neticesinde Belediyemize bağlanan köyler ve mahalleler ile sorumluluk alanımız genişlemesine rağmen bütçenin yetersiz kalması.
- ✓ Karayazı'da kültür, sanat etkinliklerinin gerçekleşmesi için profesyonel bir Tiyatro salonunun olmaması.



- ✓ Erzurum ilinin Büyükşehir olması neticesinde Belediyemize bağlı olan yeşil alan ve parkların sayıca artması sonucu bakım ve onarım faaliyetlerinde zaman ve mesafeden kaynaklanan olumsuzluklar meydana gelmesi.
- ✓ Kış nüfusu ve yaz nüfusu arasında çok büyük farklar olması ve buna bağlı olarak iş potansiyelin artmasına rağmen İller Bankası ve diğer kaynakların yetersiz kalması.
- ✓ İmar ve Parselasyon çalışmasının yapılması.
- ✓ Birimlerde eksik personelin olması.

### C. TEHDİTLER

- ✓ Öz sermaye gelirlerinin zayıf olması.
- ✓ Gelirlerin az olması
- ✓ Otopark sorununun bulunması
- ✓ Konaklama tesisinin çok sınırlı olması
- ✓ Uzun süreli kış şartlarına ilişkin Kapalı otoparkın yetersiz olması
- ✓ Sulu tarımın çok yetersiz kalması.

### D. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yukarıda mali tablolar ve diğer bilgi ve belgeler doğrultusunda açıklaması yapılan 2020 mali yılı faaliyet sonuçlarına göre belediyenin gelir bütçesi ve gider bütçesinin gerçekleşme yüzdelerinin incelenmesinden de anlaşılacağı üzere gelir-gider açığındaki makasın giderek kapandığı izlenmiştir.

Gelir ve gider bütçelerinin gerçekleşme oranlarının denkleşmesi ve istenilen hedefe her daim ulaşılabilmesi için belediyemizin mali yapısına ek olarak külfet getirmeyecek projelere önem verileceği, projelerde daha az harcama ve marjinal fayda fikstürü gözetilecektir.

Belediyemizin faaliyet konusu projelerinin gerçekleşmesi için de kanunlar çerçevesinde tarh, tahakkuk ve tahsili yapılan vergiler ile gelirlerimizin tahakkuk artığı bırakılmadan tahsil edilmesi noktasında tüm imkânlardan faydalanılacaktır.